

Készítette: MÁV-START Zrt.

Személyzetmenedzsment

Szilágyi Gerzson 01/11-09



**44730/2016/START**

...../2016.(.....MÁV-START Ért. ....) sz.

vezérigazgatói utasítás

**Tárgy:**

**Vonatkísérő személyzet szolgálat ellátásához szükséges felszerelése**

---

**Csépke András**  
vezérigazgató

Módosítás száma	A módosítás rövid leírása	MÁV-START Értesítő száma, megjelenés dátuma

## Tartalomjegyzék

1	AZ UTASÍTÁS CÉLJA	3
2	HATÁLY- ÉS FELELŐSSÉG MEGHATÁROZÁSA	3
2.1	Az utasítás hatálya	3
2.2	Az utasítás kidolgozásáért és karbantartásáért felelős	3
3	FOGALMAK MEGHATÁROZÁSA	3
4	AZ UTASÍTÁS LEÍRÁSA	3
4.1	Jegyvizsgáló táskák tartalma:	3
4.2	A szolgálat ellátásához szükséges egyébokmányok	4
4.3	Fedélzeti jegyellenőr munkavállalókra vonatkozó eltérések	5
5	HIVATKOZÁSOK, MÓDOSÍTÁSOK, HATÁLYON KÍVÜL HELYEZÉSEK	5
5.1	Hivatkozások	5
5.2	Módosítások	5
5.3	Hatályon kívül helyezések	6
5.4	Az utasítást tartalmazó MÁV-START Értesítő a MÁV-SZK részére megküldendő? ...	6
5.5	Vezérigazgatói meghatalmazás	6
6	HATÁLYBA LÉPTETÉS	6
7	MELLÉKLETEK	6

## **1 AZ UTASÍTÁS CÉLJA**

A MÁV-START Zrt. vonatkísérő személyzetének szolgálat közbeni különböző utasításokban meghatározott felszerelési nyomtatványainak, tárgyainak és eszközeinek összefoglalása, közös utasításban történő megjelentetése.

## **2 HATÁLY- ÉS FELELŐSSÉG MEGHATÁROZÁSA**

### **2.1 Az utasítás hatálya**

Az utasítás hatálya kiterjed valamennyi, a MÁV-START Zrt. közvetlen szakmai irányítása és felügyelete alá tartozó vonatkísérő személyzetre (vezető jegyvizsgáló, jegyvizsgáló, fedélzeti jegyellenőr).

### **2.2 Az utasítás kidolgozásáért és karbantartásáért felelős**

A MÁV-START Zrt. Személyzetmenedzsment szervezet

## **3 FOGALMAK MEGHATÁROZÁSA**

Nincs

## **4 AZ UTASÍTÁS LEÍRÁSA**

A vonatkísérő személyzetnek szolgálata ellátásához feljelentkezéskor a következő felszerelési tárgyakkal, okmányokkal kell rendelkeznie.

A felsorolt nyomtatványok felhasználását követően a munkavállaló a szolgálati helyén legkésőbb a következő szolgálatának kezdésekor pótolni köteles.

Szolgálat közbeni pótlásra valamennyi vonatkísérő vezénylési helyen lehetőség van, és a vezénylési hely köteles ellátni nem a szolgálati helyhez tartozó munkavállalót is.

### **4.1 Jegyvizsgáló táská tartalma:**

A vonatkísérő személyzetnek szolgálat közben jegyvizsgáló táskával kell rendelkeznie, melyben a következőknek kell lenni jól működő elektronikai eszközök és szoftverek esetén:

- Szolgálati lap (papír alapon átvett, csak a saját és csak az adott szolgálatra szóló);
- 1 db jelzősíp;
- toll (kitörölhetetlen kék, vagy fekete tinta);
- Napszaknak megfelelő jelzőeszköz;
- A szolgálat ellátásához szükséges minden kulccsal rendelkezzenek (szakaszkulcs, főkulcs, tűzoltó készüléket tartalmazó szekrény zárására alkalmazott kulcs – biztonsági zár kulcs, „pillangó kulcs”, mozgássérült emelő berendezéshez megfelelő kulcs);
- szolgálati telefon (okostelefon), (előírt megfelelő szoftverekkel, és bejelentkezéssel);
- kézibeszélő (amennyiben az emelt szintű szolgáltatást nyújtó vonaton – IC, EC, EN, és azon nemzetközi vonatok, amelyek vonathangosításra alkalmas személyszállító kocsit továbbítanak – a vonathangosításhoz szükséges), és Szöveggönyv;
- Fedélzeti jegykiadó eszközök;
- Tartalék jegyalap tekercs;
- Jegyzőkönyv bevont bankkártyához – a 15/2016. (V. 02. MÁV-START Ért. 14.) sz. vezérigazgatói utasítás [POS terminál kezelési szabályairól, bankkártya elfogadásáról és pénztári elszámolásáról] 4. sz. melléklete
  - 1 példányt át kell adni a bevont bankkártya tulajdonosának.

- 1 példányt az ellenőrzésre kötelezett köteles haladéktalanul megküldeni a Bankkártya Elfogadói Kézikönyvben előírt módon és címre.
- 1 másolati példányt a bevonást végző munkavállaló azonosítása érdekében meg kell küldeni a Bevételellenőrzési szervezet részére.
- Jól működő UV lámpa;

A fedélzeten úrjegyben való elszámoláshoz szükséges kilométermutató és menetdíjtáblázatok a jól működő vonatkísérői szolgálati telefon (okostelefon) esetén annak memóriájában megtalálhatóak.

**A vonatkísérő jól működő szolgálati telefon nélkül nem állhat szolgálatba!**

#### 4.2 A szolgálat ellátásához szükséges egyébokmányok

Szolgálatban a vonatkísérő személyzetnek magánál kell tartani a következőket, azonban nem kötelező a jegyvizsgáló táskába (utasok elől elzárt helyen tárolhatja pl.: mappában, a vezetőálláson):

- Utánfizetési úrjegy (tömb);
- Utasleadási lap (tömb);
- Igazolás nyomtatvány (tömb).
- KTI által kiállított igazolás alapvizsgáról és időszakos vizsga jegyzőkönyv);
- Vonatterhelési kimutatás (belföldi és/vagy nemzetközi a szolgálatához éppen szükséges), csak a vezető-jegyvizsgálónál; (9-lap vagy 3 vonathoz elegendő mennyiség)
- Jegyvizsgáló napló;
- S bárca és S1 bárca;
- Bejelentőlap (utas sérelmére elkövetett lopásról, más vagyron elleni cselekményről, egyéb eseményről) 14/2014. (I. 27. MÁV-START Ért. 5.) sz. vezérigazgatói utasítás a MÁV-START Zrt. Vagyonvédelmi Szabályzata (10. sz. melléklete)
  - 1. példány. Célállomáson/határállomáson a vonatkísérő személyzet köteles leadni
  - 2. példány. A károsult utas példánya
  - 3. példány. Telepállomáson a szolgálat befejeztével kell leadni és a jelentést fogadó szervezeti egység vezetője (megbízottja) részére eljuttatni; aki a lehető legrövidebb időn belül megküldi a vagyonvedelem@mav-start.hu email címre, vagy a +361 (511) 18-21 faxra.;
- „Adatlap” – Integrált Bizonylati Album, IBA-0408 számú nyomtatványa
  - 1. példány. Utas példánya
  - 2. példány. TSZVI vezetője (megbízottja) részére kell eljuttatni, aki haladéktalanul elküldi a MÁV-START Zrt. Jogi szervezetének;
- Ténymegállapítási jelentés, 56/2012. (XI. 23. MÁV Ért. 26.) EVIG számú Elnök-vezérigazgatói utasítás: Balesetvizsgálati utasítás (2. sz. melléklete)
  - 1. példány. A Területi VB részére kell továbbítani
  - 2. példány. A lejelentkezési helyen kell leadni
- Eseményjelentő lap, 73/2014. (VIII. 06. MÁV-START Ért. 37.) sz. vezérigazgatói utasítás a Parancskönyvi rendelkezések és Eseményjelentések, valamint Eseményjelentő lapok kezelésének szabályozásáról (9. sz. melléklete);
- Feljegyzés – a 19/2011. (XII. 5. MÁV-START Ért. 7.) sz. vezérigazgatói utasítás, [(egységes szerkezetben az 1. számú, (70/2014. (VII. 29. MÁV-START Ért. 36.) sz. VIG módosítással) a MÁV-START Zrt.-nek bűncselekménnyel vagy szabálysértéssel okozott károk érvényesítésének rendjéről] 2. számú melléklete;
- Adatlap közveszéllyel fenyegetésről – a 15/2014. (I. 27. MÁV-START Ért. 5.) sz. vezérigazgatói utasítás [a közveszély előidézésére irányuló - különös tekintettel a

robbantással történő - fenyegetés esetén teendő intézkedések szabályzata] 1. számú melléklete – 2 példányban kell kitölteni:

- egy példányt az illetékes rendőrkapitányság részére át kell adni,
- egy példányt a szolgálati felettes részére kell megküldeni, aki a területileg illetékes Területi Vasútbiztonság szervezet részére (fax-on, szkennelve e-mailen) valamint a MÁV-START Zrt. Biztonsági Igazgatóság területileg illetékes biztonsági szakértője részére felterjeszti
- D.2. sz. nyomtatvány a dohányzási tilalmat megszegők jegyzőkönyvezésére a 21/2014. (II. 07. MÁV-START Ért. 8.) sz. vezérigazgatói utasítás [A Nemdohányzók Védelmének Szabályzata] 1. sz. melléklete.
- Jól láthatósági védőmellény

### **4.3 Fedélzeti jegyellenőr munkavállalókra vonatkozó eltérések**

A fedélzeti jegyellenőr munkakörben foglalkoztatottak esetében a 4.1 pontban felsoroltak közül nem kellene részükre a következők:

- 1 db jelzősíp;
- Napszaknak megfelelő jelzőeszköz.

## **5 HIVATKOZÁSOK, MÓDOSÍTÁSOK, HATÁLYON KÍVÜL HELYEZÉSEK**

### **5.1 Hivatkozások**

Az utasítás végrehajtása az alábbi jogszabályok és egyéb szabályok figyelembe vételével történik:

- 19/2011 NFM rendelet a vasúti közlekedés biztonságával összefüggő munkakört betöltő munkavállalók szakmai képzésének és vizsgáztatásának, a vasúti vizsgaközpont és képzőszervezetek működésének, a képzési engedély kiadásának, továbbá a vasúti járművezetői gyakorlat szabályairól
- 15/2016. (V. 02. MÁV-START Ért. 14.) sz. vezérigazgatói utasítás POS terminál kezelési szabályairól, bankkártya elfogadásáról és pénztári elszámolásáról
- 14/2014. (I. 27. MÁV-START Ért. 5.) sz. vezérigazgatói utasítás a MÁV-START Zrt. Vagyonvédelmi Szabályzata
- 56/2012. (XI. 23. MÁV Ért. 26.) EVIG számú Elnök-vezérigazgatói utasítás: Balesetvizsgálati utasítás
- 73/2014. (VIII. 06. MÁV-START Ért. 37.) sz. vezérigazgatói utasítás a Parancskönyvi rendelkezések és Eseményjelentések, valamint Eseményjelentő lapok kezelésének szabályozásáról
- 19/2011. (XII. 5. MÁV-START Ért. 7.) a MÁV-START Zrt.-nek bűncselekménnyel vagy szabálysértéssel okozott károk érvényesítésének rendjéről (egységes szerkezetben az 1. sz., 70/2014. (VII. 29. MÁV-START Ért. 36.) sz. VIG módosítással)
- 15/2014. (I. 27. MÁV-START Ért. 5.) sz. vezérigazgatói utasítás a közveszély előidézésére irányuló - különös tekintettel a robbantással történő - fenyegetés esetén teendő intézkedések szabályzata
- 85/2014. (XII. 01. MÁV-START Ért. 48.) sz. vezérigazgatói utasítás a mobiltelefonok juttatási, jogosultsági és használati rendjéről
- 21/2014. (II. 07. MÁV-START Ért. 8.) sz. vezérigazgatói utasítás a Nemdohányzók Védelmének Szabályzata

### **5.2 Módosítások**

Nincsenek

### **5.3 Hatályon kívül helyezések**

A 2/2010. (III. 24. MÁV-START Ért. 2.) MVH. sz. üzemeltetési vezérigazgató-helyettesi utasítás a vonatkísérő személyzet szolgálat közbeni felszereléséről jelen utasítás kiadása napjától hatályát veszti.

Az utasítás a Közszolgáltatási szerződéssel összhangban van.

### **5.4 Az utasítást tartalmazó MÁV-START Értesítő a MÁV-SZK részére megküldendő?**

Nem.

### **5.5 ~~5.5.~~ Vezérigazgatói meghatalmazás**

Jelen utasításhoz szükséges/nem szükséges.

## **6 HATÁLYBA LÉPTETÉS**

Az utasítás a MÁV-START Értesítőben való megjelenéstől visszavonásig hatályos.

## **7 MELLÉKLETEK**

Nincs